



TURKIYE
YUZYILI

100
T.C. CUMHURİYETİN YÜZÜNCÜ YILI



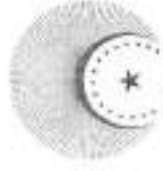
**T.C. KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI
KIZILTEPE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BÜYÜKBOĞAZIYE İLKOKULU**

2024 - 2028

STRATEJİK PLANI



KIZILTEPE
BÜYÜKBOĞAZIYE İLKOKULU



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C. KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BÜYÜKBOĞAZIYE İLKOKULU**

**2024-2028
STRATEJİK PLANI**

KIZILTEPE

2024







OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl onunda kendi iş alanındaki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemektediriz.

Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik plan çalışmaları ilgili kanun ile belirlenmiş olup müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmalarını 2024 – 2028 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda izileceğini düşünmekteyim. Kızıltepe eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilçemiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta stratejik plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	4
SUNUŞ	5
TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ	7
KISALTMALAR	9
TANIMLAR	10

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	12
--------------------------------------	----

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ	17
KURUMSAL TARİHÇE	18
2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
MEVZUAT ANALİZİ	21
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	22
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	23
PAYDAŞ ANALİZİ	26
DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ	28
İÇ PAYDAŞ ANALİZİ	31
KURUM KÜLTÜRÜ	34
TEŞKİLAT YAPISI	36
İNSAN KAYNAKLARI	37
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	38
MALİ KAYNAKLAR	39
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ	40
GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	43
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	46

III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ	50
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	50
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	51
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	53

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME	96
-----------------------	----

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME	99
EKLER	100

TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ

Tablo 1: İl MEM Strateji Geliştirme Kurulu	14
Tablo 2: İl MEM Stratejik Planlama Ekibi.....	15
Tablo 3: Mevzuat Analizi.....	21
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi.....	22
Tablo 5: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi.....	23
Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	26
Tablo 7: Katılımcıların Yaşa Göre Dağılımı.....	28
Tablo 8: Katılımcıların Cinsiyete Göre Dağılımı.....	28
Tablo 9: En Fazla İş Birliği Yapılan Birimler	30
Tablo 10: Katılımcıların Müdürlükle İlişkisi	31
Tablo 11: Katılımcıların Mezuniyet Durumu	31
Tablo 12: Katılımcıların Cinsiyete Göre Dağılımı	31
Tablo 13: En Çok Memnun Olunan Faaliyet Alanları.....	33
Tablo 14: Önümüzdeki 5 Yılda En Çok Yönelinmesi Gereken Faaliyet Alanları.....	33
Tablo 15: Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması.....	36
Tablo 16: Personel Durumu	37
Tablo 17: Mevcut Öğretmen Durumu	37
Tablo 18: Öğretmenlerin Lisans Sonrası Eğitim Düzeyi.....	37
Tablo 19: İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teknolojik Mal Bilgileri	38
Tablo 20: FATİH Projesi Kapsamındaki Mevcut Donanımlar.....	38
Tablo 21: Kaynak Toplamı.....	39
Tablo 22: Politik Faktörler.....	40
Tablo 23: Ekonomik Faktörler.....	41
Tablo 24: Sosyokültürel Faktörler.....	41
Tablo 25: Teknolojik Faktörler.....	41
Tablo 26: Yasal Faktörler.....	42
Tablo 27: Ekolojik Faktörler.....	42
Tablo 28: Güçlü Yönler	43
Tablo 29: Zayıf Yönler.....	44
Tablo 30: Fırsatlar.....	44
Tablo 31: Tehditler.....	45
Tablo 32: Tespit ve İhtiyaçlar	46

Tablo 33: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar	52
Tablo 34: Amaç ve Hedef Maliyetleri.....	95
Tablo 35: Hedef Kartı Sorumlulukları.....	98
Tablo 36: Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....	99
Tablo 37: Performans Göstergesi Sorumlulukları	109
Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları.....	12
Şekil 2: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Sayılar.....	48

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	İl Millî Eğitim Müdürlüğü
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
PISA	Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
TIMSS	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
YÖK	Yükseköğretim Kurulu

TANIMLAR

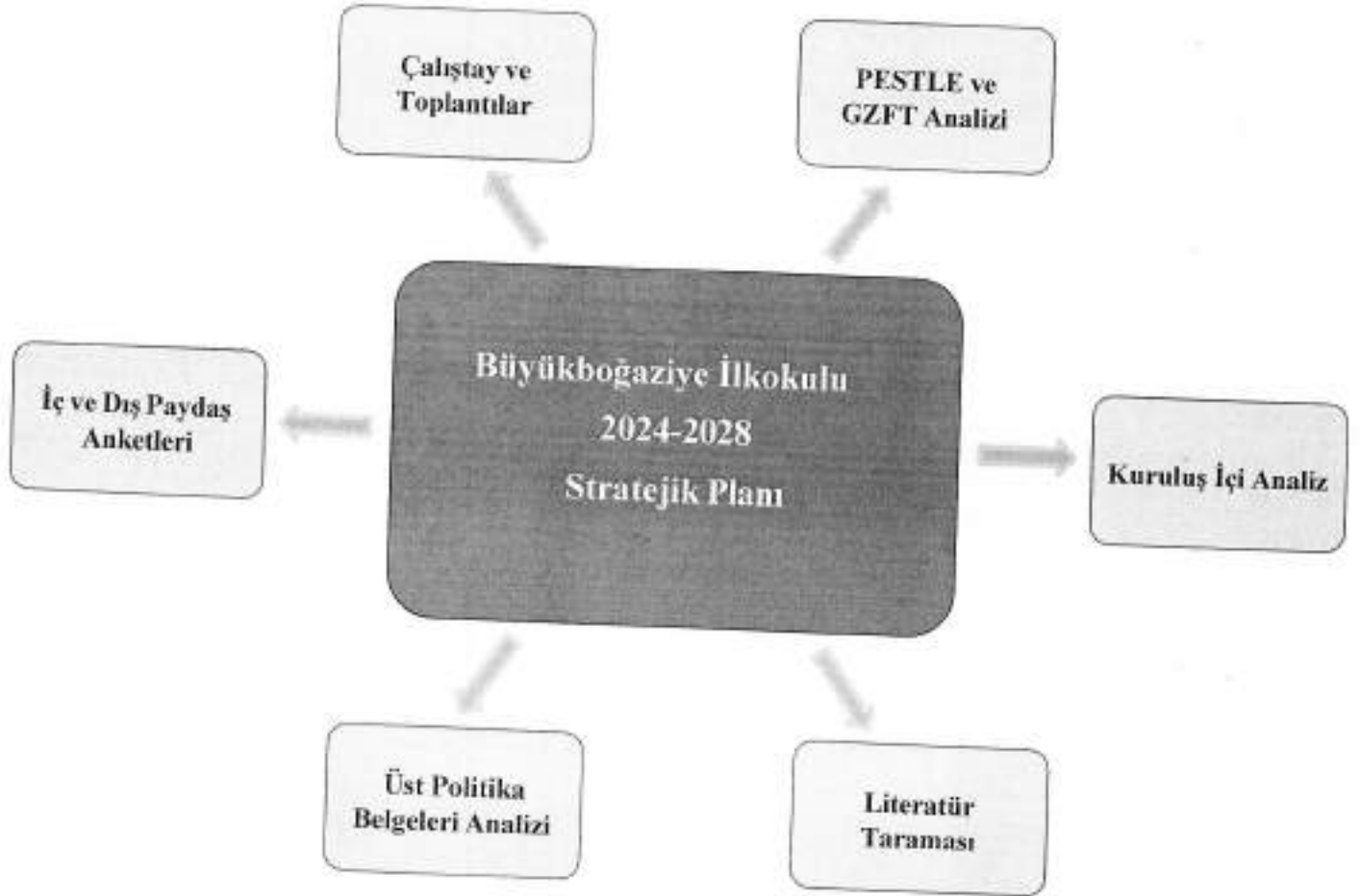
Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmi veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.
İşletmelerde Meslekî Eğitim	Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.
Okul-Aile Birlikleri	Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.
Örgün Eğitim	Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.
Örgün Eğitim Dışına Çıkma	Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.
Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)	Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.
Özel Yetenekli Çocuklar	Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.
Tanıtlama	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbi, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.
Uzaktan Eğitim	Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak, zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.
Yaygın Eğitim	Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür ifade eder.
Zorunlu Eğitim	Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, meslekî ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.



Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları

Başarılı bir stratejik planlamanın önemli adımları arasında plan hazırlık çalışmalarının belli bir sistematik yapı içerisinde yürütülmesi ve hazırlık sürecinde katılımcılığın yüksek düzeyde olması ile ekip çalışmasının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi yer almaktadır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar, Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda detaylı olarak ele alınmış ve Müdürlüğümüz stratejik plan hazırlığında bu program rehberliğinde ilerlenmiştir. Bu program "stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması", "stratejik plan kurul ve ekiplerinin oluşturulması", "stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması" ve stratejik planlama ekiplerine yönelik eğitimler düzenlenmesini içermektedir.

Strateji Geliştirme Kurulu: 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Tablo 1: Okul Strateji Geliştirme Kurulu

Adı Soyadı	Görev Yeri	Ünvanı
Hamdullah AVCI	Büyükboğaziye İlkokulu	Okul Müdürü
İbrahim Halil TUTUŞ	Büyükboğaziye İlkokulu	Müdür Yardımcısı
Esra SAKİN	Büyükboğaziye İlkokulu	Öğretmen
Nurşin KAYA	Büyükboğaziye İlkokulu	Öğretmen
Hülya ARPA	Büyükboğaziye İlkokulu	Öğretmen

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Birim	Adı Soyadı	Ünvanı
Başkan	İzzeddin AYDIN	Öğretmen
Koordinatör	Abdulkerim BAYŞU	Öğretmen
Üye	Nasrettin ÇİFÇİ	Veli
Üye	Veysi AYDIN	Veli
Üye	Ömer ÖZTÜRK	Veli
Üye	Mehmet KARATAY	Veli

II.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz, Mardin ilinin Kızıltepe ilçesine bağlı Büyükboğaziye köyünde bulunmaktadır. İlk kez 1957 yılında iki derslikli bir okul olarak eğitim – öğretime başlamıştır. Yıllar içinde derslik ihtiyacına göre yapılan ek sınıflarla eğitim – öğretim hizmeti vermeye devam etmiştir.

Okulumuzda derslik ihtiyacından dolayı 2018 – 2019 eğitim – öğretim yılı 1. dönemin sonuna kadar ikili eğitim sistemi uygulanmaktaydı. Büyükboğaziye İlkokulu, 2018 yılında yapımına başlanan ve 2019 Ocak ayında yapımı biten yeni 6 derslikli binasında eğitim – öğretim hizmetini vermeye devam etmektedir. 04.02.2019 tarihinde yeni binasına taşınarak normal eğitim sistemine geçildi. Öğretmenlerimiz Kızıltepe ilçesinde ikamet etmektedir. Ulaşım, öğretmenlerin kendi aralarında anlaştıkları köy kooperatifine bağlı servisler tarafından sağlanmaktadır. Okulumuzun stratejik planı , okulumuzun geçmiş birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik TKY ilkeleri ışığında okulumuzun 5 yıllık yol haritası olma özelliği taşımaktadır. Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “ ben de varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. Çalışanlar arasında olumlu ve etkili bir okul kültürü vardır. Okuldaki karar alma süreçlerinde herkesin katılımı sağlanır. İletişim sağlıklıdır. Okulda veli, çevre , okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

BÜYÜKBOĞAZIYE İLKOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANIN

DEĞERLENDİRİLMESİ

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon, vizyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme olmak üzere 6 bölümden oluşmaktadır. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergelere göre ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. 2024-2028 dönemi için gerekli önlemleri almak üzere 2019-2023 dönemindeki öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları alanındaki performans göstergeleri korunacaktır.

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Tablo 3: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Müdürlüğümüz; • “Dayanak” başlığı altında sıralanan kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, genelge ve yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek • “Eğitim öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek • Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörde mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekle yükümlüdür.	• T.C. Anayasası • 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu • 652 sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname • 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu • 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu • 439 sayılı Kanun • 4306 sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • Cumhurbaşkanlığı 1 Nolu Kararnamesi (10/7/2018-30474) • 04.12.2012/202358 Sayı İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge • MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 6 Ekim 2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi • MEB 21.08.2023 tarih ve 2023/28 sayılı Genelgesi (2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılına İlişkin İş ve İşlemler) • MEB Personel Mevzuat Bölteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 sayılı RG Yayınlanan) • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (28471 sayılı RG)	• Müdürlüğümüz, hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. • Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda, gerek tâbi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. • Tâbi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün sorumluluk alanını çeşitlendirmekle birlikte yetki alanını sınırlamaktadır • Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. • Merkezi sınav sistemlerinin sık değişmesi, müfredat uygulamalarının sık değişmesi, ders türlerinin ve sayılarının sık değişmesi gibi etkenler; eğitim öğretim faaliyetlerindeki istikrarı etkilemektedir. • Öğretmen meslek gelişimi için hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenme şeklinin yeniden ele alınması gerekmektedir.	• Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi • Mevzuat itibarıyla İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin yetkilerinin artırılması • Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yapılarak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi • Öğretmen meslek gelişimi kapsamında düzenlenen faaliyetlerin verimliliğinin artırılması

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden, Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin belirlenmesinde yararlanılmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden, önemli düzeyde ilgili olanlar Tablo 4'te gösterilmiştir.

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 3, Madde 7, Madde 8, Madde 9, Madde 10, Madde 11, Madde 13, Madde 15, Madde 17, Madde 41, Madde 42
2023-2025 Orta Vadeli Program	İstihdam-Politika ve Tedbirler (s. 19; Madde 1, 4, 6, 15), Finansal İstikrar-Politika ve Tedbirler (s. 24; Madde 21)
12. Kalkınma Planı	Eğitimde Kalitenin Artırılması, Meslekî Eğitimde Niteliğin Artırılması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış
MEB 2022 İdare Faaliyet Raporu	Bölüm 3 (Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler), Bölüm 4 (Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi), Bölüm 5 (Öneri ve Tedbirler)
2022-2023 MEB İstatistikleri	Eğitim Göstergeleri
MEB 2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Bölüm 1 (Amaçlar, Hedefler)
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği, Meslekî Eğitimin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Meslekî Gelişimi
TÜİK İstatistikleri	TÜİK 2022 Ulusal Eğitim İstatistikleri
TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Türkiye'de Eğitim Sisteminin Sorunları (s. 19), Eğitim ve İnsan Kaynaklarına İlişkin Genel Değerlendirmeler (s. 23), Türkiye'de Her Düzeydeki Meslekî ve Teknik Eğitime İlişkin Değerlendirmeler (s. 44), Eğitim Sisteminde Yapılması Gerekenler (s. 66)
OECD Eğitim Politikası Perspektifleri-2023 (OECD Education Policy Perspectives-2023)	Türkiye'de Erişim ve Kalite İçin Eğitim Reformlarının Değerlendirilmesi Raporu (Taking Stock of Education Reforms for Access and Quality in Türkiye; No:68; s.4-32; 2023)

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmış ve Tablo 5'te detaylı bir şekilde yer verilmiştir.

Tablo 5: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
(A) Eğitim Öğretim Hizmetleri (Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Eğitim ve Rehberlik, Özel Öğretim)	1. Eğitim öğretim iş ve işlemleri 2. Ders dışı faaliyet iş ve işlemleri 3. Özel eğitim yerleştirme işlemleri 4. Eğitim kurumu açma, kapama ve dönüştürme hizmetleri 5. Kurumlarda teknolojik altyapı çalışmalarını düzenleme 6. Anma ve kutlama programlarının yürütülmesi 7. Yarışmaların düzenlenmesi ve değerlendirilmesi işleri 8. Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili organizasyon 9. Öğrenci yatılılık ve bursluluk işlemleri 10. Eğitim bölgelerinin oluşturulması 11. Zümre toplantılarının planlanması ve yürütülmesi 12. Okul kayıt bölgeleri işlemleri 13. İİ istihdam ve mesleki eğitim kurulu işlemleri 14. Öğrencileri sınavlara hazırlama ve yetiştirme kurs işlemleri
(B) Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetleri (Yaygın Eğitim Hizmetleri)	1. Yetişkinlere yönelik yaygın mesleki eğitimler 2. Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemler 3. Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler 4. Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamalar 5. Edinilen bilgilerin denkliliğine ilişkin iş ve işlemler 6. Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemler
(C) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri	1. Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemler 2. Öğretmenlerin yetiştirme ve geliştirmede kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birlikleri 3. Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemleri 4. Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerik üretilmesi 5. Öğretmen ve okul yöneticilerinin meslek gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmelerin izlenmesi, araştırılması 6. Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemlerin koordinasyonu 7. Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemler 8. Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemler 9. Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemler 10. Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemler
(D) Strateji Geliştirme, AR-GE Faaliyetleri	1. Stratejik planlama işlemleri 2. Performans programı ve faaliyet raporu hazırlama 3. İhtiyaç analizlerinin yapılması 4. Eğitime ilişkin istatistiklerin tutulması 5. AR-GE çalışmaları 6. Proje koordinasyon işlemleri 7. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri

(E) İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar 2. Norm kadro iş ve işlemleri 3. İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazası 4. Özlük ve emeklilik iş ve işlemleri 5. Disiplin ve ödül işlemleri 6. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemleri 7. Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler 8. Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planlama, uygulama, değerlendirme iş ve işlemleri 9. Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemleri 10. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri 11. Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim 12. Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemler 13. Disiplin kuruluna girecek dosyalarla ilgili iş ve işlemler 14. Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemleri
(F) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	1. Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemler 2. Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemler 3. Eğitim Bilişim Ağı'nın işletilmesi ve geliştirilmesi, erişim ve paylaşım yetkilerinin yönetilmesi 4. Eğitim Bilişim Ağı'nın kullanımına yaygınlaştırılması 5. Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerinin incelenmesi ve değerlendirilmesi 6. Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamaları yapılması 7. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemler 8. Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretilmesi 9. Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğinin sağlanması 10. Bilişim hizmetleri ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemler 11. Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemler 12. Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlanması ve işletiminin yapılması 13. İstatistikî verilerin saklanması ile ilişkin teknik iş ve işlemler
(G) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim	1. Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevlerin yerine getirilmesi 2. Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarıyla iş birliği 3. Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemler
(H) Destek Hizmetleri	1. Ders kitapları ile eğitim araç-gereç temini ve dağıtımı 2. Taşınır mal işlemleri 3. Taşınmaz eğitim ihale ve hak ediş işlemleri 4. Taşınmaz eğitim yemek ihale ve hak ediş işlemleri 5. Okul kantin işlemleri 6. Lojman ve tesis hizmetleri 7. Temizlik, güvenlik, ısıtma, aydınlatma ve ulaştırma hizmetleri 8. Satın alma ve tahakkuk hizmetleri 9. Evrak kabul, yönlendirme ve dağıtım işlemleri 10. Arşiv hizmetleri 11. Döner sermaye işlemleri 12. Sivil savunma işlemleri 13. Enerji yönetimi ile ilgili çalışmalar 14. Bütçe işlemleri 15. Temel eğitim kurumları cari ödemeleri

(İ) İnşaat ve Emlak	1. Yapım programları ile ilgili iş ve işlemler 2. Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarının karşılanması 3. Onaylanan yapım programları ve ek programların uygulanması iş ve işlemleri 4. Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemler 5. Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemler 6. İhale edilen yatırımların izlenmesi, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarının sağlanması 7. Onarımlara ilişkin iş ve işlemler 8. Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneye esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler 9. Projelere göre idari ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler 10. Hak edişlere ilişkin iş ve işlemler 11. Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemler 12. Yapıların mimari ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemler 13. Özel projelerin incelenmesi, görüş bildirilmesi 14. Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemler 15. Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemler 16. Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemler 17. Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerinin yapılması, yaptırılması, güçlendirilecek eğitim kurumlarının tespit edilmesi ve Bakanlığa bildirilmesi 18. Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemler 19. Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemleri 20. Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunulması
(J) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri	1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemleri 2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonun yapılması ve sınav güvenliğinin sağlanması 3. İzleme araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarının il düzeyinde yürütülmesi 4. Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi
(K) Denetim ve Rehberlik	1. Okul/kurumların teftiş ve denetimi 2. Öğretmenlere rehberlik ve işbaşında yetiştirme hizmetleri 3. Ön inceleme, inceleme ve soruşturma hizmetleri
(L) Basın ve Halkla İlişkiler	1. Bilgi edinme başvurularının cevaplanması 2. Protokol iş ve işlemleri 3. Basın, halk ve ziyaretçilerle ilişkiler 4. Özel büro hizmetleri

PAYDAŞ ANALİZİ

Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	*Önem Derecesi	*Etki Derecesi
Öğrenciler	X	5	5
Öğretmenler	X	5	5
Veli	X	4	4
Mezun Öğrenciler	X	3	1
Okul yönetimi	X	5	5
Okul Aile Birliği	X	4	4
Okul Çalışanları	X	4	4
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	X	3	3
Belediye	X	1	1
Sivil toplum Kuruluşları	X	1	1
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	X	3	3
Kaymakamlık	X	1	1
Muhtarlık	X	5	3

* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğünün dış paydaşlarının görüşleri alınmak üzere geliştirilen dış paydaş anketi ile ilgili çalışmalar yapılmış olup anket bilgileri tabloya çıkartılmıştır

Arastırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	Ölçme ve Değerlendirme	Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	Ürün/Hizmet
				Yararlanıcı (Müşteri)
✓	✓	✓	✓	Öğrenciler
✓	✓	✓	✓	Veliler
✓	✓	✓	✓	Kaymakamlık
✓	✓	✓	✓	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
✓	✓	✓	✓	Muhtarlık
✓	✓			Uluslararası kuruluşlar
✓	✓			Sağlık kuruluşları
✓	✓	✓	✓	Diğer Kurumlar
✓	✓	✓		Özel sektör

Tablo 7: Katılımcıların Yaş Göre Dağılımı

18-28 yaş arası	24
29-39 yaş arası	50
40-50 yaş arası	20
51-65 yaş arası	6

Tablo 8: Katılımcıların Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadın	71
Erkek	29

a. En Fazla İş Birliği Yapılan Birimler (%10 ve üzeri)

Tablo 9: En Fazla İş Birliği Yapılan Birimler

Temel Eğitim Hizmetleri	%70
Ortaöğretim Hizmetleri	
Basın ve Halkla İlişkiler	
Din Öğretimi Hizmetleri	
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	%10
Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri	
Destek Hizmetleri 2 – Genel Evrak	%20

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

Tablo 10: Katılımcıların Müdürlükle ilişkisi

Öğretmen	%5
Veli	%40
Öğrenci	%50
Yönetici	%5
Müdürlük Personeli	
Diğer	

Tablo 11: Katılımcıların Mezuniyet Durumu

Lisans	%3
Lise	%22
Ortaokul	%38
İlkokul	%37
Yüksek Lisans	
Doktora	

Tablo 12: Katılımcıların Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadın	%73
Erkek	%27

Tablo 13: En Çok Memnun Olunan Faaliyet Alanları

Zorunlu Eğitim Faaliyetleri (İlkokul, Ortaokul, Lise)	%31
Öğrenci Başarısını Artırmaya Yönelik Faaliyetler	%21
Okul Öncesi Eğitim Faaliyetleri	%5,4
Öğrenci Yerleştirme ve Kayıt İşlemleri	%12
Öğrencilerin Sosyal, Sportif, Sanatsal, Bilimsel ve Kültürel Faaliyetlere Katılımı	%14
Sınav Hizmetleri / Ölçme ve Değerlendirme	%8,6
Rehberlik Faaliyetleri	%8

Tablo 14: Önümüzdeki 5 Yılda en Çok Yönelinmesi Gereken Faaliyet Alanları

Öğrenci Başarısını Artırmaya Yönelik Faaliyetler	%45
Öğrencilerin Sosyal, Sportif, Sanatsal, Bilimsel ve Kültürel Faaliyetlere Katılımı	%30
Okul Binası, Bahçe, Spor Salonu, Laboratuvar vb. İmkanları	%37
Okulumuzun Temizlik ve Düzeni	%46
Okullarda / Eğitimde Teknoloji Kullanımı	%28
Yabancı Dil ve Yurt Dışı Hareketlilik Faaliyetleri	%6
Rehberlik Faaliyetleri	%52

KURUM KÜLTÜRÜ

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için hem okul içinde hem okul dışında çalışmalar yapılmaktadır. Okuldaki Her çalışanın, her öğrencinin fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde bir ortam oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken önemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler okuldaki tüm paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınarak çalışmalar yürütülmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- İlçe Milli Eğitim ile iş birliği artırma
- 2-Okul binasındaki imkânlarının çoğaltılması
- 3-Okulumuzun çevre düzenlemesini güzelleştirmek
- 4- Okulumuzun sosyal imkânlarını artırmak

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Okulumuz erişilebilirdir
- 2- Okulumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Okulumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Okulumuz etik değerlere sahiptir.
- 6- Okulumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 7- Okulumuz güvenlidir.
- 8- Okulumuz yenilikçidir.
- 9- Okulumuz şeffaftır.
- 10- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

TEŞKİLAT YAPISI

Tablo 15: Büyükböğaziye İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Hamdullah AVCI	Okul Müdürü
İbrahim Halil TUTUŞ	Müdür Yardımcısı
Esra SAKİN	Sınıf Öğretmeni
Hülya ARPA	Sınıf Öğretmeni
Betül EŞKİ	Okul Öncesi Öğretmeni
Nurşin KAYA	Sınıf Öğretmeni
Veysi AYDIN	Geçici İşçi (696 KHK)

İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 16: Personel Durumu

	ASİL	GÖREVLENDİRME	TOPLAM
Okul /Kurum Müdürü	1		1
Müdür Yardımcısı	1		1
Öğretmenler	4	2 (Ücretli Öğretmen)	6
Yönetim İşleri ve Büro	-		0
Yardımcı Hizmetler Bölümü	1		1
Atölye ve Bölüm Şefleri	-		
	7	2	9

Tablo 17: Mevcut Öğretmen Durumu

NORM SAYISI	MEVCUT ÖĞRETMEN SAYISI	TOPLAM ÖĞRETMEN İHTİYACI
6	4	2

Tablo 18: Öğretmenlerin Lisans Sonrası Eğitim Düzeyi

TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
0	0	0

Tablo 19: Büyükhoğaziye İlkokulu Müdürlüğü Teknolojik Mal Bilgileri

	2023 Yılı Güncel Durum
Bilgisayar Takımı	2
Dizüstü Bilgisayar	1
Fotoğraf Makinesi	0
Yazıcı	2
Tarayıcı	0
Fotokopi Makinesi	1

Tablo 20: FATİH Projesi Kapsamındaki Mevcut Donanımlar

	2023 Yılında Gerçekleştirilen
Etkileşimli tahta kurulan okul sayısı	1
Kurulan etkileşimli tahta sayısı	5
Öğretmen ve öğrenciye dağıtılan tablet sayısı	0
Alt yapısı kurulan okul sayısı	1
Yazıcı / tarayıcı	1

MALİ KAYNAKLAR

Tablo 21: Kaynak Toplamı

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	65.000,00	80.000,00	100.000,00	118.000,00	134.000,00	497.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	65.000,00	80.000,00	100.000,00	118.000,00	134.000,00	497.000,00

*Diğer Gelirler kısmında; STK'lar ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar yer almaktadır.

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

Tablo 22: Politik Faktörler

İlgili yasalar,
Değişen Milli Eğitim sistemi,
Okul çevresindeki politik durum
İlçe Milli Eğitim müdürlüğün okulların sorunlarını çözme içinde olması bu yöndeki karatıkları
Milli eğitim temel politikaların bir çok nedenden ötürü uygulamada zayıf kalması

Tablo 23: Ekonomik Faktörler

Dünyadaki genel ekonomik durum,
Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu
Okulun gelirini artırıcı unsurlar
Okulun giderini artırıcı unsurlar
Tasarruf sağlama imkanları
Okul velilerin kazanç getirici işlerde uğraşmaları
Köy halkının ekonomik yönden varlıklı olmaması

Tablo 24: Sosyokültürel Faktörler

Aile ve öğrencilerin bilinçlenmesi Aile yapısındaki değişim Hayat
beklentilerindeki değişimler (lüks yaşam arzusu) Beslenme alışkanlıkları
Köy halkının okula bakış açısının olumlu olması, okul idaresinin aldığı kararları
desteklemeleri.
Köy halkının arasından çeşitli ailevi sorunlarının olması

Tablo 25: Teknolojik Faktörler

Teknoloji kullanımına eğilim,
Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,
Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,
Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması,
Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine
Bilinçsiz internet kullanımı Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri
Teknoloji alanındaki gelişmeler
Teknolojinin eğitimde kullanımı Okulun sahip olduğu teknolojik altyapı
Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması
Okulda ileri derecede eğitimi destekleyecek teknolojik imkanların olmaması

Tablo 26: Yasal Faktörler

Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, personelin yasal hak ve sorumlulukları
Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanunlar
Eğitim-öğretimi destekleyen kanunların uygulamada yetersiz kalması

Tablo 27: Ekolojik Faktörler

Yerleşim yerinin eğitim-öğretime elverişli olması
Yılın belirli zamanlarında aşırı sıcaklıkların olması

GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Tablo 28: Güçlü Yönler

Okula aidiyet duygusu,iletişim,işbirlikçi
Aidiyet duygusu,iş birlikçi, iş yapma becerisi
Sahiplenme duygusu, okul ile güçlü iletişim
Yeterli alan olması
Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılabilecek çok çeşitli araç-gereçlerin olması
Ortak karar alma mekanizması, güçlü iletişim, çalışanları önemseme
Tüm çalışanların, velilerin ve öğrencilerin İstek ve dileklerin önemsenmesi, iletişime açık olma
Sınıf mevcuatlarının standartlara uygun olması
Disiplinsizlik ve kargaşa bulunmaması
ADSL bağlantısı, güvenlik kameraları, her sınıfta akıllı tahta bulunması

Tablo 29: Zayıf Yönler

Velilerin öğrencilerine yeterli ilgiyi göstermemesi,bazı öğrencilerin okul dışında bahçe işlerinde çalışmak zorunda kalmaları
Köydeki yeni yerleşimlerin uzakta yapılması ve Okula ulaşımın zor olması
Maddi imkansızlıkların yeterli olmaması.
Velilerimizin çoğunun Düzenli işerin olmaması
Okul bahçemizde spor etkinliklerinin yapılacağı alanlar yeterli değildir ve binanın eski olması
Fen ve sosyal araç gereçlerinin yeterli olmaması
Okulun düzenli gelirinin olmaması
Okul yönetimine katkı sunan velilerin bu işe zaman ayırmamaları
Sık sık yaşanan internet arzıları iletişimi olumsuz etkilemektedir.
Okul bahçesinde yeterli ağaçlandırma ve toprak alan olmaması
Çalışanların niteliklerinin artırılması için gerekli maddi ve fiziki ortamın yetersiz olması.

Tablo 30: Fırsatlar

İlçe Milli Eğitim müdürlüğün okulların sorunlarını çözme içinde olması bu yöndeki karlılıkları

- Okul velilerin kazanç getirici işlerde uğraşmaları
- Köy halkının okula bakış açısının olumlu olması,
- Okul idaresinin aldığı kararları desteklemeleri.
- Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması
- Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanunlar
- Yerleşim yerinin eğitim-öğretime elverişli olması
- Öğretmenlerimizin genellikle genç ve orta yaşlı olmaları

Tablo 31: Tehditler

- Milli eğitim temel politikaların bir çok nedenden ötürü uygulamada zayıf kalması
- Köy halkının ekonomik yönden varlıklı olmaması
- Köy halkının arasından çeşitli ailevi sorunlarının olması
- Okulda ileri derecede eğitimi destekleyecek teknolojik imkanların olmaması
- Eğitim-öğretimi destekleyen kanunların uygulamada yetersiz kalması
- Yılın belirli zamanlarında aşırı sıcaklıkların olması
- Köy geleneklerinden uzaklaşılması.
- Teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması,

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 32: Tespit ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Müdürlüğümüz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	- Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması - Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e- İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği - Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması - Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması.	- Ders kitaplarına yönelik e- İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması - Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması - Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi - Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi - Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması
Üst Politika Belgeleri Analizi	Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir	Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur. On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Paydaş Analizi	- Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması - Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri	- Aile eğitimlerine devam edilmesi - Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
Kurum Kültürü Analizi	Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği.	Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	- Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi - Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması - Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği - Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması - Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde işbirliği imkânı sağlanamaması	- Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi - Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi - Personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması - Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması - İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi	- Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması - Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması - Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi - Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması - Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması - Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması	- Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması - Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması - Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması - Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması - Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması
Mali Kaynak Analizi	- Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artış yaşanması - Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi	- Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması - Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
PESTLE Analizi	• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği • Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerine eğitime etkisi • Tasarruf tedbirlerinin etkisi • Teknolojinin hızlı gelişimi Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	• Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması • Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi • Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması • Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması

III.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

Öğrencilerine öğrenmeyi öğrenme ve üretken insan olma anlayışını kazandırmak öğrencilerine davranışları ile çevresinde ' işte bunun gibi olmak istiyorum' anlayışı oluşturan kişiler olmasını sağlamak, okul çevresine ' benim okulum' bilincini kazandırmak ve mutlu başarılı çalışanlar topluluğu bulunan bir okul olmak için vardır

Vizyonumuz

Türkiye'yi çağdaş uygarlık seviyesi üzerine çıkaracak teknolojik ağırlıklı eğitim öğretim özgünlüğünü bir parçası olarak hizmetin yürütüldüğü temiz bir çevrede ; araç gereçlerin amacına uygun kullanıldığı sevgi ve saygı temelinde iletişim ve işbirliğinin olduğu sosyal kültürel etkinlik ağırlıklı eğitim bilim ve kültür merkezi olmak isteyen bir okul olmayı arzular.

Temel Değerlerimiz

- Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık
- İnsan haklarına saygılı olmak
- Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak
- Katılımcı, hoşgörülü, şeffaf ve yapıcı olmak
- İnkeli ve güvenilir olmak
- Kendisi ve çevresiyle barışık olmak
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek
- Çevreyi ve doğayı korumak
- Çalışana değer vermek
- Türkçeyi doğru ve düzgün kullanmak
- Milli ve dini değerlerimize bağlılık
- Ahlaki ve Manevi değerlerimize bağlılık

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ



Amaç 1 : Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamını sürekliliği sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık sorunları giderilecektir

Hedef 1.2: Yaş ve fiziki yapı itibarıyla 1.sınıfa kayıt olması gereken çocukların 1 yıl kayıt erteleme girişimleri önlenecektir



Amaç 2 Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır.

Hedef 2.1: Okulumuza yeni kayıt olan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle okulu sevmeleri ,korku ve endişeden uzak rahat bir eğitim öğretim süreci oluşturulacaktır.

Hedef 2.2: Okula yeni kayıt olan çocukların eğitim öğretim sürecinden sıkılmamaları sağlanacaktır.



Amaç 3 : Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 3.1 Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğüne Okulumuzda bulunan ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gereken iş ve işlemler en iyi şekilde yürütülecektir.

Hedef 3.2 Özel eğitim sürecinde öğretmen veli iletişimi güçlü tutulacaktır.



Amaç 4 : Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 4.1 : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak kayıplar azaltılacaktır.

Hedef 4.2 : Öğrenme oluşturulup pekiştirilerek öğrencilerin istenilen sınıf seviyesine ulaşmalarına sağlanacaktır.



Amaç 5 : Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 5.1 : Öğrencilere evrensel değerler,sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Hedef 5.2 : Dünyada çeşitli canlı ve cansız varlıkların olduğu bilinciyle hep birlikte en güzel bir şekilde hayatı paylaşmanın önemi kavratılacak.



Amaç 6: Öğrencilerin kişisel gelişimi,akademik başarıları,güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.

Hedef 6.1 : Öğrenme kazanımlarını ve davranış eğitimlerini takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin kişisel gelişimi, akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabilecektir.

Hedef 6.2 : Öğrenciler için temel eğitim süreci olumlu davranışlar edinme ve yeni bilgiler öğrenme suretiyle donanımlı bir şekilde gerçekleştirilecektir



amaç 7 : Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 7.1: Okulumuzun niteliğini artıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir

Hedef 7.2 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir



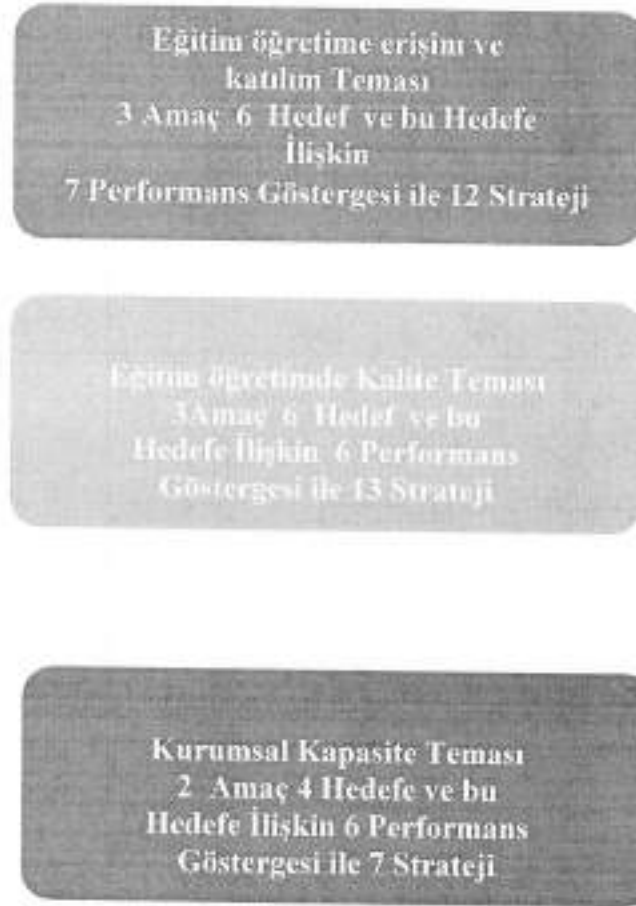
amaç 8 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 8.1: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Hedef 8.2 : Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Şekil 2: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Sayıları



Tablo 33: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamını sürekliliği sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık sorunları giderilecektir.,						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinde en az bir yıl okulu öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.2 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	90	1	0,5	0,5	0,5	0	0

Sorumlu Birim	Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
Stratejiler	S 1.1.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır. S 1.1.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir. S 1.1.3 Devamsızlık yapan yabancı öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir. S 1.1.4 Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.
Riskler	İl içi ve il dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi Mevzuatın özel eğitimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması Parçalanmış ailelerin çocuklarının okula devamlarında yaşanan sorunlar.
Maliyet Tahmini	41.000 TL
Tespitler	- İlkokul öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı, - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
İhtiyaçlar	-Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamını sürekliliği sağlanacaktır.						
Hedef 1.2	Yaş ve fiziki yapı itibarıyla 1.sınıfa kayıt olması gereken çocukların 1 yıl kayıt erteleme girişimleri önlenmektedir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Stratejiler	S 1.2.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır. S 1.2.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.
Riskler	-Adres kayıt bölgesinde görünmesine rağmen bölgede yaşamayan öğrencilerin bulunması,
Maliyet Tahmini	0.00
Tespitler	Muhtarlık ile sürekli iletişim halinde olunması gerekliliği
İhtiyaçlar	Adres kayıt bölgesinde görünen fakat bölgede yaşamayan öğrencilerin tespit edilmesi Muhtarlık ile iletişim kurarak gerekli tedbirlerin alınması, öğrencilere ulaşımın sağlanması

Amaç 2	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyoneğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	Okulumuza yeni kayıt olan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle okulu sevmeleri ,korku ve endişeden uzak rahat bir eğitim öğretim süreci oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden endişeli olanlar için aile-öğretmen desteği (%)	100	95	100	100	100	100	100

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Stratejiler	S 2.1.1 Okula yeni başlayan çocukların aileleriyle birlikte hareket edilecektir. S 2.1.2 Okula yeni başlayan çocuklar için oryantasyon eğitiminde okulun bütün birimleri gösterilecek ve okulu sevmeleri sağlanacaktır.
Riskler	-Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin okula uyum stresinin uzayabilmesi -Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin ailelerinden ayrılmak istememesi
Maliyet Tahmini	39.000,00
Tespitler	-Okul öncesi eğitim alan öğrencilerin oryantasyon dönemine olumlu etkisi
İhtiyaçlar	-Okul öncesi eğitim almayan öğrencilere yönelik okula uyum konusunda okulu sevdirmeye yönelik daha fazla etkinlik yapılması - Okula yeni başlayan tüm öğrenciler için okulu sevmelerine yönelik faaliyetler düzenlenmesi

Amaç 3	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak..						
Hedef 3.1	Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğünce Okulumuzda bulunan ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gereken iş ve işlemler en iyi şekilde yürütülecektir.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hecele Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1 Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için tanılama isteği %	100	95	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, RAM						
Stratejiler	S 3.1.1 Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için veli RAM'a yönlendirilerek sistemden tanılama isteği yapılacaktır.						
Riskler	Ailelerin Ram'a yönlendirmede isteksiz olması						
Maliyet Tahmini	0.00						
Tespitler	Ailelere gerekli ve yeterli bilgilendirme yapılması						
İhtiyaçlar	Ailelerin RAM ve özel eğitim konusunda farkındalık kazanması						

Amaç 3	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 3.2	Özel eğitim sürecinde öğretmen veli iletişimi güçlü tutulacaktır							
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amaçın İlgili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİM ERIŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.3.2.1 Özel Eğitim tanısı almış Öğrencilerin okula devami (%)	100	95	100	100	100	100	100	
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, RAM							
Stratejiler	S 3.2.1 Okulumuz öğrencisi olup ilçede bulunan özel eğitim okulunsınıfına yerleştirilen öğrencilerin durumu takip edilecektir. S 3.2.2 Özel eğitim tanısı alan öğrenciler için veli iletişimi güçlendirilerek öğrencilerin devamı sağlanacaktır.							
Riskler	Okul rehber öğretmeni bulunmaması							
Maliyet Tahmini	25.000,00							
Tespitler	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi							
İhtiyaçlar	Rehberlik sisteminin güçlendirilerek öğrenci veli eğitimlerinin artırılması							

Amaç 4	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 4.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak kayıplar azaltılacaktır.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	100	10	11	12	13	15	17
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-4.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır. S-4.1.2 Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.						
Riskler	Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması						
Maliyet Tahmini	39.000,00						
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi						

Amaç 4	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 4.2	Öğrenme oluşturulup pekiştirilerek öğrencilerin istenilen sınıf seviyesine ulaşmaları sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 İlkokul yetiştirme programına katılan öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	90	90	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-4.2.1 İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. S-4.2.2 Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. S-4.2.3 Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S-4.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir.						
Riskler	Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması						
Maliyet Tahmini	28.000,00						
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi						

AMAÇ 5	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 5.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Sağlıklı ve dengeli beslenmeye ilişkin verilen eğitim sayısı	100	2	3	3	4	4	5
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-5.1.1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S-5.1.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.						
Riskler	Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri						
Maliyet Tahmini	22.000,00						
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik güçlendirilmesiOkul bahçelerinde geleneksel oyun alanı ihtiyacı						

Amaç 5	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır						
Hedef 5.2	Dünyada çeşitli canlı ve cansız varlıkların olduğu bilinciyle hep birlikte en güzel bir şekilde hayatı paylaşmanın önemi kavratılacaktır..						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı	100	2	2	3	3	4	4
Sorumlu Birimler	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-5.2.1 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S-5.2.2 Öğrencilerin çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.						
Riskler	Açık hava etkinliklerine öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması						
Maliyet Tahmini	0,00						
Tespitler	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması						
İhtiyaçlar	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						

Amaç 6	Öğrencilerin kişisel gelişimi, akademik başarıları, güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.						
Hedef 6.1	Öğrenme kazanımlarını ve davranış eğitimlerini takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin kişisel gelişimi, akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 Okul içinde sosyal etkinliklere katılım oranı (%)	100	90	95	100	100	100	100
Sorumlu Birimler	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-6.1.1 Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.						
Riskler	Etkinliklere karşı öğrencilerin olan tutumları						
Maliyet Tahmini	21.000,00						
Tespitler	Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması						
İhtiyaçlar	Eğitim öğretim materyal desteğinin sağlanması						

Amaç 6	Öğrencilerin kişisel gelişimi, akademik başarıları, güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.						
Hedef 6.2	Öğrenciler için temel eğitim süreci olumlu davranışlar edinme ve yeni bilgiler öğrenmesiyle donanımlı bir şekilde gerçekleştirilecektir.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı (%)	100	70	75	80	85	90	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-6.2.1 Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.. S-6.2.2 Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması						
Riskler	Öğrencilerin faaliyetlere katılımında motivasyonunun düşük olması						
Maliyet Tahmini	31.000,00						
Tespitler	Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere yönlendirmelerinin yetersiz kalması						
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı						

Amaç 7	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilecektir.						
Hedef 7.1	Okulumuzun niteliğini artıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Temel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1. Yıllık fiziki alanın iyileştirilmesi	100	1	1	2	2	2	2

Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, Okul Aile Birliği, Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kızıltepe Belediyesi, Muhtarlık, MEB
Stratejiler	S-7.1.1 Fiziki mekanların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle iş birlikleri yapılacaktır..
Riskler	• Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler - Ailelerin okullara karşı olan ilgisiz tutumu
Maliyet Tahmini	138.000,00
Tespitler	• Eğitim binasının sıvasının dökülmesinden dolayı devamlı tadilat gerektirmesi
İhtiyaçlar	Eğitim binasının ve okul bahçesinin niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi, Bahçe duvarının yapılması.

Amaç 7	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilecektir.						
Hedef 7.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir..						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Temel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.2. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	50	2	2	2	3	3	3
PG-7.2.2. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklarla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	50	1	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S-7.2.1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S-7.2.2 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir..						
Riskler	İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması						
Maliyet Tahmini	34.000,00						
Tespitler	Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması						
İhtiyaçlar	Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi						

Amaç 8	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 8.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Hedefi	Temel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-8.1.1 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	50	2	2	2	2	2	2
PG-8.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	50	5	5	5	5	5	5

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
Stratejiler	S- 8.1.1 Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır S-8.1.2 Öğretmenlerini alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır
Riskler	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin eğitim-öğretim sürecini aksatacak saatlerde ayarlanması, köy okulu olmamız sebebiyle ulaşım konusunda öğretmenlerin sıkıntı yaşayabilmesi
Maliyet Tahmini	26.000,00
Tespitler	Mesleki gelişimlerin takip edilmesi gerekmektedir.
İhtiyaçlar	Okulda görevli yönetici, öğretmenlerin mesleki eğitimlerini alması gerekmektedir.

Amaç 8	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 8.2	Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	TEMEL EĞİTİM						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-8.2.1 Sorunlu ve Etkinliklerin İzlenimi	100	1	2	2	2	3	3
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S- 8.2.1 1 Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir. S-8.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.						
Riskler	Personelin sosyal etkinliklere katılmak istememesi.						
Maliyet Tahmini	37.000,00						
Tespitler	Sosyal etkinliklerin iş verimine olumlu etkisi.						

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle; Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir. Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır. Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır. Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkısı, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkısı, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır. Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir. Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'lar ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkısı, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahmini 388.000TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	65.000,00	80.000,00	100.000,00	118.000,00	134.000,00	497.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	65.000,00	80.000,00	100.000,00	118.000,00	134.000,00	497.000,00

Tablo 34: Amaç ve Hedef Maliyetleri

Amaç ve Hedef No.	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	5.000,00	6.000,00	8.000,00	10.000,00	12.000,00	41.000,00
Hedef 1.1	5.000,00	6.000,00	8.000,00	10.000,00	12.000,00	41.000,00
Hedef 1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 2	8.000,00	10.000,00	12.000,00	15.000,00	20.000,00	65.000,00
Hedef 2.1	5.000,00	6.000,00	7.000,00	9.000,00	12.000,00	39.000,00
Hedef 2.2	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	26.000,00
Amaç 3	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	25.000,00
Hedef 3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 3.2	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	25.000,00
Amaç 4	9.000,00	12.000,00	14.000,00	15.000,00	17.000,00	67.000,00
Hedef 4.1	5.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00	10.000,00	39.000,00
Hedef 4.2	4.000,00	5.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00	28.000,00
Amaç 5	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	8.000,00	22.000,00
Hedef 5.1	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	8.000,00	22.000,00
Hedef 5.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 6	7.000,00	8.000,00	10.000,00	12.000,00	15.000,00	52.000,00
Hedef 6.1	3.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	21.000,00
Hedef 6.2	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	9.000,00	31.000,00
Amaç 7	24.000,00	28.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	172.000,00
Hedef 7.1	20.000,00	23.000,00	28.000,00	32.000,00	35.000,00	138.000,00
Hedef 7.2	4.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	10.000,00	34.000,00
Amaç 8	7.000,00	9.000,00	12.000,00	15.000,00	20.000,00	63.000,00
Hedef 8.1	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	26.000,00
Hedef 8.2	4.000,00	5.000,00	7.000,00	9.000,00	12.000,00	37.000,00
TOPLAM	65.000,00	80.000,00	100.000,00	118.000,00	134.000,00	497.000,00

V.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Performans Göstergeleri

Büyükboğaziye İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır.

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin

avramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

EKLER

Tablo 35: Hedef Kartı Sorumlulukları

Hedef Kartı Sorumlulukları

HEDEFLER	MEB	İl MEM	İlçe MEM	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği	Veliler	Hayırsöy	Muhtar	HEM	Diğer Eğitim Kurumları
1.1			İ	S	İ		İ			
1.2	İ	İ	İ	S					İ	
2.1	İ	İ	İ	S					İ	
2.2				S	İ					
3.1			İ	S	İ			İ		
3.2			İ	S	İ			İ		
4.1			İ	S				İ		
4.2				S		İ				
5.1	İ	İ	İ	S				İ		
5.2	İ	İ	İ	S				İ		
6.1	İ	İ	İ	S				İ		
6.2				S		İ		İ		
7.1				S		İ				
7.2				S	İ	İ				
8.1	İ	İ	İ	S						
8.2	İ	İ	İ	S						

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamın sürekliliği sağlanacaktır.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği
Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık sorunları giderilecektir.	S 1.1.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır. S 1.1.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir. S 1.1.3 Devamsızlık yapan yabancı öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir. S 1.1.4 Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
Hedef 1.2: Yaş ve fiziki yapı itibarıyla 1.sınıfa kayıt olması gereken çocukların 1 yıl kayıt erteleme girişimleri önleneyecektir.	S 1.2.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır. S 1.2.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Amaç 2: Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır.			
Hedef 2.1: Okulumuza yeni kayıt olan ilkökul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle okulu sevmeleri ,korku ve endişeden uzak rahat bir eğitim ortamı oluşturulacaktır.	S 2.1.1 Okula yeni başlayan çocukların aileleriyle birlikte hareket edilecektir. S 2.1.2 Okula yeni başlayan çocuklar için oryantasyon eğitiminde okulun bütün birimleri gösterilecek ve okulu sevmeleri sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Hedef 2.2: Okula yeni kayıt olan çocukların eğitim öğretim sürecinden sıkılmamaları sağlanacaktır.	S 2.2.1 Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Amaç 3: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.			
Hedef 3.1: Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğünce Okulumuz bünyesinde bulunan özel eğitim sınıflarına yerleştirilen öğrenciler için gereken iş ve işlemler en iyi şekilde yürütülecektir.	S 3.1.1 Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için veli RAM'a yönlendirilerek sistemden tanılama isteği yapılacaktır. S 3.1.2 Özel eğitim öğrencisi olarak okulumuza yerleştirilen öğrencilerin devam-devamsızlık durumu takip edilecektir	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM
Hedef 3.2: Özel eğitim sürecinde öğretmen veli iletişimi güçlü tutulacaktır	S 3.2.1 Özel eğitim öğrencisi olarak okulumuza yerleştirilen öğrencilerin devam-devamsızlık durumu takip edilecektir. S 3.2.2 Özel eğitim tanısı alan öğrenciler için veli iletişimi güçlendirilerek öğrencilerin devamı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM
Amaç 4: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerinin sağlanması.			
Hedef 4.1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır	S 4.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır. S 4.1.2 Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek desteklenecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 4.2: Öğrenme oluşturulup pekiştirilerek öğrencilerin istenilen sınıf seviyesine ulaşmaları sağlanacaktır.	S 4.2.1 İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. S 4.2.2 Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. S 4.2.3 Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S 4.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

Amaç 5: Çağnıfusunun okulöncesieğitilmesinimsağlanması.

Hedef 5.1: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	S 5.1.1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelikbilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S 5.1.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 5.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	S 5.2.1 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yöneliketkinlikler yapılacaktır. S 5.2.2 Öğrencilerin çevre bilincine yönelik etkinliklere aktifkatılımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Amaç6: Öğrencilerin kişisel gelişimi,akademik başarıları,güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.			
Hedef 6.1: Öğrenme kazanımlarını ve davranış eğitimlerini takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin kişisel gelişimi, akademik başarıları ve	S 6.1.1 Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktifhale getirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.			
Hedef 6.2: Öğrenciler için temel eğitim süreci olumlu davranışlar edinme ve yeni bilgiler öğrenme suretiyle donanımlı bir şekilde gerçekleştirilecektir.	S 6.2.1 Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. S 6.2.2 Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu
Amaç7: Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilecektir.			
Hedef 7. Okulumuzun niteliğini artıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	S-7.1.1 Fiziki mekanların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Kıralan İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmenler Kurulu, OkulAile Birliği, Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Çivril Belediyesi, Muhtarlık, MEB
Hedef 7.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	S 7.2.1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S 7.2.2 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği

Amaç8: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesinin sağlanacaktır.			
Hedef 8.1 Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	S-8.1.1.Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S-8.1.2 Öğretmenlerini alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB,İl MEM, İlçe MEM, İlçe Eğitim Merkezi Müdürlüğü
Hedef 8.2: Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyaletkinlikler yapılacaktır.	S-8.2.1Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir, S-8.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
	PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden endişeli olanlar için aile-öğretmen desteği (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için tanılama isteği %	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Özel Eğitim tanısı almış öğrencilerin okula devanı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM

**AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 4.2	PG 4.2.1	İlkokul Yettiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

**AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG 5.1.1	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 5.2	PG 5.2.1	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

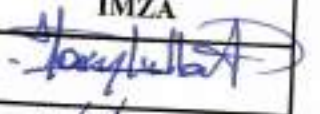
**AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	Okul içinde sosyal etkinliklere katılım oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 6.2	PG 6.2.1	1 Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı(%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hede fNo	P G No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılacak Birim(ler)
Hede f7.1	PG 7.1.1	İyileştirilen fiziki mekan sayısı	Kıralan İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmenler Kurulu, OkulAile Birliği, Cıvrıl İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,
Hede f7.2	PG 7.2.1	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği
	PG 7.2.2	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği

AMAÇ 8 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hede fNo	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılacak Birim(ler)
Hede f8.1	PG 8.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
	PG 8.1.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
Hede f8.2	PG 8.2.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul Aile Birliği

Okul Strateji Geliştirme Kurulu

ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
İsmailullah AVCI	Okul Müdürü	
Brahim Halil TUTUŞ	Müdür Yardımcısı	
Hülya ARPA	Öğretmen	
Esra SAKIN	Öğretmen	
Vurşin KAYA	Öğretmen	

Amaç 2	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır						
Hedef 2.2	Okula yeni kayıt olan çocukların eğitim öğretim sürecinden sıkılmamaları sağlanacaktır.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	100	95	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S 2.2.1 Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.						
Riskler	-Uyum haftasına öğrenci katılımının düşük olması						
Maliyet Tahmini	26.000,00						
Tespitler	-Oryantasyon sürecinde oyun, materyal vb. gerekmektedir.						
İhtiyaçlar	-Oryantasyon sürecinde kullanılacak materyal, oyun vb.						